



Hållbarhetspolicy

Hållbarhetspolicy

Syfte

Vår vision är att effektivt förmedla våra kunders budskap i alla möjliga kanaler, med en långsiktigt hållbar strategi som respekterar miljö, ekonomi och samhälle. Vi arbetar med digitala och analoga kommunikationslösningar och vill vara en ledande partner för hållbar och effektiv kommunikation oavsett kanal. Vi är stolta över att vara certifierade enligt ISO 14001, ISO 9001 och ISO 27001, vilket betonar vårt engagemang för högsta kvalitet, miljöledning och informationssäkerhet. Vi strävar även efter att kartlägga och minska våra CO2-utsläpp, med målet att rapportera enligt CSRD-standarder.

KGM strävar efter att inte bara uppfylla utan också överträffa lagar och kundförväntningar genom kvalitet och innovativa lösningar. Vi ser varje leverans som en möjlighet att stärka vårt goda rykte och involverar alla medarbetare i vårt kvalitetsarbete. Vi är också engagerade i vårt kollektivavtal, vilket garanterar rättvisa och fördelaktiga arbetsförhållanden för vår personal.

Åtaganden

Vi åtar oss att:

- Effektivt utnyttja våra råvaror och resurser.
- Kräva att våra leverantörer använder miljövänliga material och metoder.
- Prioritera miljövänliga alternativ och aktivt vägleda kunder mot mer hållbara val.
- Kontinuerligt förbättra vår hantering av avfall och kemikalier.
- Alltid erbjuda och rekommendera miljövänliga alternativ till våra kunder.
- Aktivt sprida kunskap och uppmuntra medarbetare att delta i och bidra till vårt hållbarhetsarbete.
- Lyssna på kundernas återkoppling för att ständigt förbättra vår verksamhet.
- Använda faktabaserade beslut och en helhetssyn för långsiktiga åtgärder.
- Sätta klara, mätbara mål och kommunicera dessa inom organisationen.
- Investera i våra medarbetares utveckling genom kontinuerligt lärande och innovation.
- Uppmuntra alla medarbetare att ta ansvar för sin del av vår gemensamma kvalitet.
- Följa upp målen årligen inom ramen för ledningens genomgång och rapportera i vår hållbarhetsrapport.

Konsekvenser

Alla avvikelser mot denna policy tas på största allvar och kan leda till åtgärder så som mjukt samtal, muntlig anmärkning, skriftlig varning, uppsägning eller vid grova avsteg avsked.

Uppdatering och revision

Denna policy revideras årligen och vid behov för att säkerställa att den fortsätter att spegla de senaste vetenskapliga rönen och marknadsutvecklingen. Vi strävar efter att vara transparenta i vår rapportering och vill kontinuerligt förbättra och anpassa vår verksamhet i enlighet med nya krav och standarder.



Västberga allé 60
126 30 Hägersten

Box 42065
126 13 Stockholm

info@kgm.se
08-726 56 00



Dokument information

Dokumentnamn: Hållbarhetspolicy

Dokumenttyp: Policy

Versionsnummer: 4

Dokumentägare: ELL01

Upprättad av: MSN02, 26 januari 2024

Kontrollerad av: ELL01, 29 september 2025

Godkänd av: LG, 29 september 2025

Informationsklassning: Extern

Revisionshistorik

26 juni 2023, revideras av: JLD01

Ändring från sidfot till separat loggsida med dok.ägare.

26 januar 2024, revideras av: MSN02

Uppdatering av rubriker och tillägg av konsekvenser och uppdatering och revision

24 april 2024, revideras av: MSN02

Nya tillägg i syfte med anledning av CSRD. Omformulering av åtaganden, åtgärder och uppföljning.

29 september 2025, revideras av: ELL01

Tillägg av nytt stycke avseende "scope". Tillägg av punkt 3 och punkt 12 under åtaganden.

30 juni 2025, revideras av: MBD01

Uppdatering av utseende och dokumentdesign. Ny layout ännu inte godkänd.