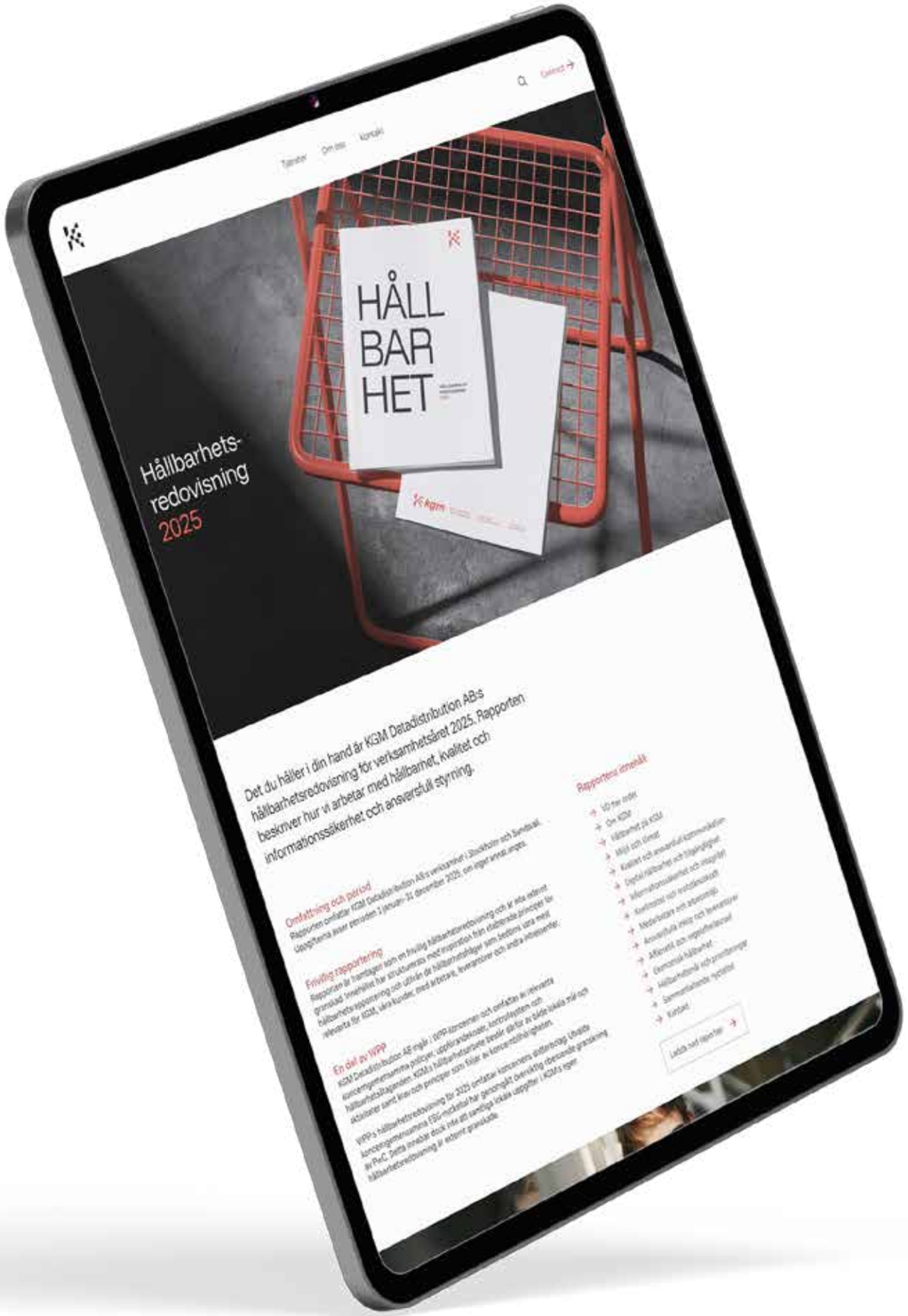
HÅLLBARHET

HÅLLBARHETS-REDOVISNING
2025



www.kgm.se/hallbarhet

VÅR RAPPORT

Om rapporten

Det du håller i din hand är KGM Datadistribution AB:s hållbarhetsredovisning för verksamhetsåret 2025. Rapporten beskriver hur vi arbetar med hållbarhet, kvalitet och informationssäkerhet och ansvarsfull styrning.

Omfattning och period

Rapporten omfattar KGM Datadistribution AB:s verksamhet i Stockholm och Sundsvall. Uppgifterna avser perioden 1 januari–31 december 2025, om inget annat anges.

Frivillig rapportering

Rapporten är framtagen som en frivillig hållbarhetsredovisning och är inte externt granskad. Innehållet har strukturerats med inspiration från etablerade principer för hållbarhetsrapportering och utifrån de hållbarhetsfrågor som bedöms vara mest relevanta för KGM, våra kunder, medarbetare, leverantörer och andra intressenter.

En del av WPP

KGM Datadistribution AB ingår i WPP-koncernen och omfattas av relevanta koncerngemensamma policyer, uppförandekoder, kontrollsystem och hållbarhetsåtaganden. KGM:s hållbarhetsarbete består därför av både lokala mål och aktiviteter samt krav och principer som följer av koncerntillhörigheten.

WPP:s hållbarhetsredovisning för 2025 omfattar koncernens dotterbolag. Utvalda koncerngemensamma ESG-nyckeltal har genomgått översiktlig oberoende granskning av PwC. Detta innebär dock inte att samtliga lokala uppgifter i KGM:s egen hållbarhetsredovisning är externt granskade.

VÅR RAPPORT


Om KGM 8


Hållbarhet på KGM 10


Medarbetare & arbetsmiljö 28


Ansvarsfulla inköp och leverantörer 32


Miljö & Klimat 14


Kvalitet och ansvarsfull kommunikation 20


Digital hållbarhet & tillgänglighet 22


Affärsetik & regelefterlevnad 34

Samman fattande nyckeltal 40


Hållbarhetsmål & prioriteringar 38


Kontinuitet och motståndskraft 26


Informations-säkerhet & integritet 24


Ekonomisk hållbarhet 36


Kontakta oss 42

VD har ordet

2025 var ett år där förändringstakten fortsatte att vara hög. Kundernas behov av säker, tillgänglig och hållbar kommunikation utvecklas snabbt. Fysisk och digital kommunikation måste fungera tillsammans, samtidigt som kraven på klimatprestanda, informationssäkerhet, leveransprecision och kostnadseffektivitet fortsätter att öka. Det ställer höga krav på oss som organisation då kundernas förväntningar och krav också kombineras med en tydlig prispress.

Som bolag måste vi därför göra rätt saker i rätt tid och hela tiden väga vilka resurser vi ska använda till vad. Vi hjälper våra kunder att kommunicera med privatpersoner och organisationer genom både fysiska och digitala kanaler. Vårt ansvar sträcker sig därför längre än till själva produktionen. Vi ska säkerställa att information når rätt mottagare, i rätt tid, i rätt kanal och med rätt skydd till rätt kostnad.

Under året har vi fortsatt att utveckla vårt arbete inom kvalitet, miljö och informationssäkerhet. Våra certifierade ledningssystem enligt ISO 9001, ISO 14001 och ISO 27001 ger oss en stabil grund, men hållbarhetsarbete handlar inte enbart om certifieringar. Det handlar om hur vi fattar beslut, hur vi utvecklar våra tjänster, hur vi använder resurser och hur vi skapar en trygg och inkluderande arbetsplats.

Ett prioriterat område är att minska klimatpåverkan från inköpta varor, material och transporter. Det gör vi genom att bland annat fylla upp leveranserna från bruket och samköra våra leveranser. Det är en liten förändring men alla bäckar små. Samtidigt arbetar vi för att minska felproduktion och materialspill. Där har vi gjort en förflyttning från 2024 där vi hade 13 rapporterade kundincidenter till 10 2025. I en ideal värld skulle vi ha noll kundincidenter men där har vi en resa framför oss. Förändringen visar dock att vårt systematiska arbete bär frukt och att vi är på rätt väg.

Det mest hållbara utskicket är inte bara det som produceras med rätt material och energi, utan också det som blir rätt från början. Utöver vårt avancerade trackingsystem följer vi våra flöden på andra sätt, ett exempel är bevakning av vår återvinningsgrad som vi ser minskar stadigt i relation till produktion. Under 2026 kommer vi att börja med punktmätningar i både print och kuvertering för specifika fraktioner.

Den digitala omställningen är en central del av vår utveckling. Genom digital post, tillgängliga dokument, digitala arkiv, kundportaler och andra digitala kommunikationslösningar kan vi hjälpa våra kunder att välja den kanal som bäst motsvarar mottagarens behov och kommunikationens syfte. Digitalisering är dock inte automatiskt hållbar. Även digitala lösningar behöver utformas med hänsyn till energiåtgång, tillgänglighet, informationssäkerhet, integritet och faktisk användarnytta.

Vårt hållbarhetsarbete är en pågående resa. Under kommande år ska vi utveckla vår mätning, stärka leverantörsuppföljningen och säkerställa att våra klimatmål är tillräckligt ambitiösa och vetenskapligt förankrade. Vi ser över möjligheten att ansluta oss till SBTi samt certifiera oss i enlighet med ISO 45001. Vi ska också fortsätta utveckla KGM som arbetsplats och skapa bättre förutsättningar för samarbete, kompetensutveckling och delaktighet. Under 2026 kommer vi att inleda ett projekt för att skapa mer tvärfunktionalitet och på det sättet säkra ett mer resilient bolag.

Vår ambition är att hjälpa våra kunder att kommunicera med sina kunder på det mest kvalitets-, miljö- och kostnadseffektiva sättet. För att våra kunder ska känna sig bekväma med att vi kan göra det så krävs det att vi upplevs som trygga, ansvarsfulla och långsiktigt relevanta. Jag är övertygad om att det gör vi bäst genom att följa marknaden och ha höga ambitioner vad gäller vårt hållbarhetsarbete och att vi gör det tillsammans med våra kunder och jobbar transparent och målinriktat.

Mia Marcus

VD, KGM Datadistribution AB





Om KGM

KGM Datadistribution AB är ett svenskt kommunikationsföretag med verksamhet inom fysisk och digital kundkommunikation. Företaget grundades 1982 och ingår i WPP-koncernen.

KGM har verksamhet i Stockholm och Sundsvall och hade under 2025 88 medarbetare. Omsättningen uppgick till cirka 275 miljoner kronor.

Våra tjänster omfattar bland annat:

- dokumentproduktion och dokumentkomposition,
- digitaltryck, produktionsprint och offsettryck,
- kuvertering och postala utskick,
- digital post och digitala brevlådor,
- tillgängliga PDF-dokument,
- digitala arkiv och dokumenthantering,
- kundportaler och självservicelösningar,
- datahantering och systemintegrationer,
- utveckling, hosting och teknisk support,
- lager- och logistiktjänster.

KGM hanterar kommunikation för kunder inom bland annat bank, försäkring, telekom, offentlig sektor och medlemsorganisationer. Många av våra uppdrag är verksamhetskritiska och omfattar stora informationsmängder, personuppgifter och kommunikation som måste nå mottagaren inom en bestämd tidsram.

Vårt värdeskapande

KGM skapar värde genom att kombinera flera viktiga delar. Vårt huvuderbjudande är fysisk och digital kommunikation med hög leveransprecision. I detta erbjudande ingår en hög teknisk kompetens med fokus på informationssäkerhet. Vi har en av Sveriges modernaste maskinparker, vilket bidrar till en effektiv produktion. Vi är även stolta över våra kanaloberoende lösningar som ger oss möjligheten att guida och hjälpa våra kunder att välja den kombination av kanaler som är bäst för dem. Vi tror på att bygga långa partnerskap och genom det ge anpassad service utefter våra kunders behov.

Vår ambition är att hjälpa kunderna att välja rätt kanal utifrån mottagarens behov, kommunikationens innehåll, säkerhetskrav, tillgänglighet och miljöpåverkan.



Hållbarhet på KGM

För KGM innebär hållbarhet att verksamheten ska vara långsiktigt livskraftig och bedrivas med hänsyn till människor, miljö, samhälle och ekonomi.

Vårt hållbarhetsarbete är integrerat i verksamhetens ledningssystem och omfattar framför allt:

1. klimat och resurseffektivitet,
2. kvalitet och minskad felproduktion,
3. säker och tillgänglig kommunikation,
4. ansvarsfulla inköp och leverantörsrelationer,
5. en trygg, inkluderande och utvecklande arbetsplats,
6. affärsetik, regelefterlevnad och ansvarsfull styrning,
7. kontinuitet och motståndskraft.

Vi har jobbat med säker kommunikation sedan KGM startades 1982 och ett av våra rättesnören för vårt verksamhetssystem är att allt ska ha ett syfte och aldrig endast vara en pappersprodukt. Vi har noggrant vägt behovet av effektivitet mot kravet och behovet av bevisföring. Detta är ett arbete som sker kontinuerligt och kräver en insats varje dag.

Vi har så långt det är möjligt skapat ett system som gör det till en naturlig del av vardagen och processen.

3.1 Certifierade ledningssystem

KGM är certifierat enligt:

- → ISO 9001 – kvalitetsledning,
- → ISO 14001 – miljöledning,
- → ISO 27001 – ledningssystem för informationssäkerhet.

Ledningssystemen hjälper oss att arbeta systematiskt med risker, möjligheter, mål, avvikelser, uppföljning och ständiga förbättringar.

KGM omfattas även av interna kontrollkrav kopplade till SOX, vilket bidrar till struktur och kontroll i ekonomiska och verksamhetskritiska processer.

Intressenter

KGM:s viktigaste intressenter är:

- kunder och kundernas mottagare,
- medarbetare,
- ägare och styrelse,
- leverantörer och samarbetspartner,
- myndigheter och tillsynsorgan,
- fackliga organisationer,
- lokalsamhällen,
- branschorganisationer.

Dialog sker bland annat genom kundmöten, upphandlingar, avtalsuppföljningar, kundundersökningar, medarbetarundersökningar, utvecklingssamtal, leverantörsuppföljningar, revisioner, avvikelsehantering och löpande omvärldsbevakning.

Väsentliga hållbarhetsfrågor

KGM:s bedömning av väsentliga hållbarhetsfrågor utgår från verksamhetens lokala påverkan, risker och intressentkrav. Bedömningen stöds även av WPP:s dubbla väsentlighetsanalys, där hållbarhetsfrågor analyseras både utifrån hur de kan påverka verksamhetens ekonomiska utveckling och hur verksamheten kan påverka människor och miljö.

Bland de frågor som WPP bedömer som väsentliga finns affärsetik, korruption och mutor, dataskydd och informationssäkerhet, likabehandling, operativa klimatutsläpp, regelefterlevnad, ansvarsfull användning av AI och teknik, ansvarsfull kommunikation, leverantörsledets klimatutsläpp samt kompetensförsörjning. Dessa områden är också i stor utsträckning relevanta för KGM.

Utifrån verksamhetens påverkan och intressenternas förväntningar har följande frågor identifierats som särskilt betydelsefulla:

Område	KGM:s påverkan och ansvar
Klimatpåverkan	Utsläpp från material, energi, transporter, distribution, inköp och tjänster
Materialanvändning	Papper, kuvert, plast, emballage, tryckfärg och andra produktionsmaterial
Felproduktion	Onödig resursanvändning och risk för felaktiga leveranser
Informationssäkerhet	Skydd av personuppgifter, kundinformation och verksamhetskritiska system
Tillgänglighet	Kommunikation ska kunna användas av personer med olika behov
Arbetsmiljö	Säker, trygg och hållbar arbetsplats
Kompetens	Förmåga att möta teknisk och marknadsmässig förändring
Ansvarsfulla inköp	Krav och uppföljning av leverantörer
Affärsetik	Efterlevnad av lagar, avtal och etiska principer
AI	Ansvarsfull användning av AI och teknik
Kontinuitet	Förmåga att upprätthålla kritiska tjänster vid störningar



Miljö & Klimat

Vår miljöpåverkan

KGM:s största direkta och indirekta miljöpåverkan uppstår huvudsakligen genom:

- inköp av papper, kuvert och andra material,
- transport och distribution,
- energianvändning i produktion, lokaler och IT-miljöer,
- produktionsspill och felproduktion,
- inköp av maskiner, utrustning och externa tjänster,
- avfall och återvinning,
- tjänsteresor och arbetspendling.

Eftersom en betydande del av påverkan finns i värdekedjan är samarbete med leverantörer och kunder avgörande för att minska KGM:s totala klimatavtryck.

Klimatmål

KGM har antagit klimatmål med 2023 som basår. Eftersom beräkningsmetodiken har förändrats mellan klimatboksluten för 2023 och 2025 ska basårsdata räknas om och kvalitetssäkras innan den används för slutlig uppföljning av måluppfyllelsen. Målnivåerna ligger fast, men jämförelser mot basåret betraktas tills vidare som preliminära.

Våra övergripande mål är att:

- minska klimatutsläppen från inköpta varor och tjänster inom Scope 3 med 50 procent till 2030,
- minska klimatutsläppen från transporter inom Scope 1, 2 och 3 med 35 procent till 2030,
- minska mängden material som går till återvinning i relation till inköpt material genom färre fel, bättre planering och effektivare produktion,
- fortsätta använda 100 procent förnybar inköpt el.

KGM har arbetat med vetenskapligt baserade klimatmål men har ännu inte fattat beslut om att formellt ansluta målen till Science Based Targets initiative, SBTi. Under kommande period ska vi utvärdera ambitionsnivå, beräkningsmetodik och vilka åtgärder som krävs för att målen ska kunna bedömas som tillräckligt vetenskapligt förankrade.

KGM har inte fattat beslut om ett formellt nettonollmål till 2040. Innan ett sådant åtagande görs vill vi säkerställa att det finns en trovärdig plan, en tillräckligt robust utsläppsberäkning och tydliga delmål.

Klimatberäkningar

KGM:s klimatavtryck för 2025 har beräknats av CarbonQuota. Beräkningen omfattar verksamheten i Stockholm och Sundsvall och inkluderar väsentliga utsläpp i Scope 1, 2 och 3 enligt GHG Protocol. Det totala marknadsbaserade klimatavtrycket uppgick till 3 591,36 ton CO_2e. I årets klimatbokslut ingår biogena koldioxidutsläpp, framför allt kopplade till produktion av papper och kuvert, i det redovisade resultatet. Detta skiljer sig från klimatbokslutet för 2023, där dessa utsläpp särredovisades utanför huvudtotalen. Den tidigare redovisningsprincipen utgick bland annat från att biogena koldioxidutsläpp från hållbart brukad skog balanseras genom återväxt inom det biogena kretsloppet.

Den nya beräkningsmetodiken innebär att även dessa utsläpp synliggörs i den samlade klimatpåverkan. KGM bedömer att detta ger en mer transparent och heltäckande bild av de utsläpp som är förknippade med vår verksamhet och våra inköp.

Metodförändringen påverkar samtidigt jämförbarheten. Resultatet är inte direkt jämförbart med KGM tidigare klimatbokslut och bör även jämföras med andra aktörers klimatdata med försiktighet. Olika redovisningsprinciper för biogena utsläpp kan innebära betydande skillnader i rapporterade utsläpp även när den faktiska verksamheten och klimatpåverkan är likartad.

Arbetet omfattar bland annat:

- insamling av aktivitetsdata,
- analys av materialens klimatpåverkan,
- förbättrad uppföljning av transporter,
- identifiering av de största utsläppskällorna,
- utveckling av klimatdata på tjänste- eller produktnivå.

Resultatet visar att inköpt papper, kuvert och tryck är den klart största utsläppskällan. Kategorien stod för 3 020,09 ton CO_2e, motsvarande cirka 84 procent av det totala marknadsbaserade klimatavtrycket. Andra betydande utsläppskällor var arbetspendling, professionella tjänster, postdistribution, köldmedier och externa transporter.

→ Tabell 1, Klimatindikator Miljö & klimat

Jämförelse med basåret 2023

KGM genomförde även ett klimatbokslut för 2023. Beräkningen utfördes av U&We och redovisade ett totalt klimatavtryck om 1 260 ton CO_2e inom den rapporterade omfattningen. Därutöver redovisades cirka 2 000 ton koldioxid från biogena källor separat, i enlighet med den redovisningsprincip som användes i rapporten.

I CarbonQuota-beräkningen för 2025 ingår motsvarande biogena utsläpp i det redovisade klimatavtrycket. För att skapa en mer jämförbar total har KGM därför kompletterat 2023 års rapporterade resultat med de biogena utsläppen. Den justerade totalen för 2023 uppgår då till cirka 3 260 ton CO_2e. U&We anger på ett annat ställe i rapporten cirka 2 100 ton biogena utsläpp, vilket innebär att den justerade totalen kan ligga inom intervallet 3 260–3 360 ton CO_2e.

→ Tabell 2, Klimatindikator, Miljö & klimat

Den justerade jämförelsen indikerar att det totala klimatavtrycket 2025 var cirka 7–10 procent högre än 2023. Utsläppen i förhållande till omsättningen var däremot i stort sett oförändrade.

Resultaten ska tolkas med försiktighet. Mellan 2023 och 2025 har KGM bytt beräkningsleverantör och delar av metodiken, emissionsfaktorerna, aktivitetsdata och systemgränserna skiljer sig mellan rapporterna. Exempelvis redovisas biogena utsläpp, fjärrvärme, köldmedier, kapitalvaror, transporter och digital verksamhet på olika sätt. Den nominella skillnaden mellan åren kan därför inte tolkas som en säkerställd faktisk utsläppsökning.

Jämförelsen visar framför allt att behandlingen av biogent kol har stor betydelse för det redovisade klimatavtrycket. När samma övergripande redovisningsprincip tillämpas ligger klimatintensiteten per omsättningskrona på ungefär samma nivå 2023 och 2025.

För att möjliggöra tillförlitlig uppföljning av klimatmålen kommer KGM under 2026 att:

- räkna om 2023 års basår enligt samma metodik och systemgränser som används för 2025,
- fastställa en konsekvent princip för redovisning av biogena utsläpp,
- säkerställa att fjärrvärme, köldmedier, transporter och relevanta Scope 3-kategorier behandlas likvärdigt mellan åren,
- ta fram jämförbara basårsvärden för inköpta varor och tjänster respektive transporter,
- dokumentera förändringar i emissionsfaktorer, datakällor och beräkningsmetoder.

Fram till dess att denna omräkning har genomförts används jämförelsen mellan 2023 och 2025 som en indikativ analys och inte som ett slutligt mått på måluppfyllelse.

Energi

KGM använder 100 procent förnybar inköpt el i verksamheten.

Energianvändningen är framför allt kopplad till:

- produktionsmaskiner,
- ventilation och uppvärmning,
- kompressorer och tekniska installationer,
- server- och IT-miljöer,
- belysning och kontorsverksamhet.

Under året har arbetet fortsatt med att följa energiförbrukningen och identifiera möjligheter till effektivisering. Energieffektivisering behöver samtidigt genomföras utan att äventyra driftsäkerhet, arbetsmiljö eller kvalitet.

→ Tabell 3, Energiindikator, Miljö & klimat

Material och cirkularitet

Papper, kuvert och andra insatsmaterial är centrala i vår fysiska produktion. Materialvalen påverkar kvalitet, maskineffektivitet, återvinningsbarhet och klimatutsläpp.

KGM arbetar för att:

- välja papper och material med relevanta miljöegenskaper,
- optimera format, vikt och upplaga,
- minska startspill och felproduktion,
- förbättra produktionsplaneringen,
- återvinna produktionsspill,
- öka användningen av klimatdata i materialval,
- samarbeta med kunder om mer resurseffektiva lösningar.

Att material återvinns är viktigt, men en hög mängd återvunnet produktionsmaterial kan också vara ett tecken på felproduktion eller ineffektiva processer. KGM:s mål är därför inte enbart att återvinna material, utan att förebygga att onödigt spill uppstår.

→ Tabell 4, Material- och avfallsindikator 2025, Miljö & klimat

Avfall

Avfall från verksamheten sorteras och hanteras genom etablerade avfalls- och återvinningslösningar. De huvudsakliga fraktionerna är papper, kartong, plast, metall, elektronik, trä och brännbart avfall.

Farligt avfall hanteras enligt tillämpliga krav och genom godkända mottagare.

KGM ska fortsätta förbättra uppföljningen av avfallsmängder och orsakerna bakom produktionsspill.

Transporter och distribution

Transporter och distribution utgör en betydande del av klimatpåverkan från KGM:s tjänster. Påverkan uppstår bland annat vid:

- inkommande materialleveranser,
- transporter mellan anläggningar,
- utgående gods,
- postala distributionsflöden,
- bud- och expresstransporter,
- tjänsteresor.

KGM är beroende av externa transport- och distributionsleverantörer. Vår möjlighet att minska utsläppen bygger därför på dialog, kravställning, val av transportlösning och förbättrad tillgång till data.

Prioriterade åtgärder är att:

- efterfråga transportspecifik klimatdata,
- följa utvecklingen av fossilfria transportalternativ,
- minska onödiga expressleveranser,
- samordna transporter,
- väga in klimatprestanda vid leverantörsval,
- hjälpa kunderna att optimera upplagor, format och distributionslösningar.

VÅR PÅVERKAN

→ Tabell 1, Klimatindikator, Miljö & klimat

Klimatindikator	2025
Scope 1, ton CO_2e	74,79
Scope 2, marknadsbaserat, ton CO_2e	0,00
Scope 2, platsbaserat, ton CO_2e	16,77
Scope 3, ton CO_2e	3 516,57
Totala utsläpp, marknadsbaserat, ton CO_2e	3 591,36
Totala utsläpp, platsbaserat, ton CO_2e	3 608,13
Utsläpp per ton inköpt substrat, ton CO_2e	1,59
Utsläpp per MSEK omsättning, ton CO_2e	13,06
Utsläpp per m^2 lokalyta, ton CO_2e	0,36
Utsläpp per heltidsanställd, ton CO_2e	44,89

→ Tabell 2, Klimatindikator, Miljö & klimat

Klimatindikator	2023, ursprungligt redovisat	2023, inklusive biogent kol	2025
Totalt klimatavtryck, ton CO_2e	1 260	cirka 3 260–3 360	3 591
Utsläpp per MSEK omsättning, ton CO_2e	cirka 5,0	cirka 13,0–13,4	13,06
Utsläpp per producerad enhet gram CO_2e			0,017

→ Tabell 3, Energiindikator, Miljö & klimat

Energiindikator	2025
Inköpt el, kWh	1 458 054
Andel förnybar inköpt el	100 %
Elanvändning per MSEK omsättning, kWh	5 302
Elanvändning per skickad försändelse, kWh	0,0088

→ Tabell 4, Material- och avfallsindikator 2025, Miljö & klimat

Material- och avfallsindikator	2025
Inköpt papper, kuvert och tryck, ton	2 931,88
Produktionsavfall totalt, ton	161,90
Varav produktionsavfall till återvinning, ton	129,81
Produktionsavfall i relation till inköpt material	5,52 %
Vattenanvändning, m^3	3 465

Kvalitet och ansvarsfull kommunikation

Kvalitet som hållbarhetsfråga

För KGM är kvalitet en central del av hållbarhetsarbetet. Ett felaktigt producerat eller distribuerat dokument kan innebära:

- onödig material- och energianvändning,
- extra transporter,
- förseningar,
- ekonomiska kostnader,
- informationssäkerhetsrisker,
- förlorat förtroende,
- negativa konsekvenser för mottagaren.

KGM arbetar därför systematiskt med förebyggande kontroller, avvikelsehantering, orsaksanalyser och förbättringsåtgärder. Till vår hjälp har vi teknisk support i form av track and trace och erfaren personal.

Leveransprecision

Många av KGM:s kunduppdrag omfattas av tydliga produktionsfönster och servicenivåer. Leveransprecision följs upp på kund-, tjänste- och verksamhetsnivå.

Vid avvikelser ska KGM:

1. begränsa konsekvensen,
2. informera berörda parter,
3. identifiera grundorsaken,
4. genomföra korrigerande åtgärder,
5. följa upp att åtgärderna fått avsedd effekt.

KGM har ett särskilt avvikelseforum med fokus på leveransprecision och ständiga förbättringar.

→ Tabell 1, Kvalitetsindikator 2025

Kanaloberoende kommunikation

KGM erbjuder både fysiska och digitala kanaler. Vår utgångspunkt är att kanalvalet ska baseras på:

- mottagarens behov,
- kommunikationens innehåll,
- tillgänglighetskrav,
- säkerhet och integritet,
- leveranskrav,
- kostnad,
- miljöpåverkan.

Fysisk kommunikation är fortsatt viktig för många mottagare och situationer. Samtidigt kan digitala kanaler minska material- och transportbehovet. Den största nyttan uppstår när rätt kanal används för rätt kommunikation och när mottagaren faktiskt kan ta emot och använda informationen.

→ Tabell 1, Kvalitetsindikator 2025, Kvalitet och ansvarsfull kommunikation

Kvalitetsindikator	2025
Leveransprecision	99,8%
Antal rapporterade kundavvikelser	10
Andel avvikelser med genomförd orsaksanalys	35 %
Kundnöjdhet NKI	72

VÅR PÅVERKAN

Digital hållbarhet & tillgänglighet

Digital omställning

KGM utvecklar och tillhandahåller lösningar för bland annat digital post, digitala arkiv, kundportaler, dokumentkomposition och betalningsnära kommunikation.

Digitalisering kan bidra till:

- → minskad materialanvändning,
- → färre transporter,
- → snabbare kommunikation,
- → bättre spårbarhet,
- → ökad självservice,
- → effektivare administration.

Digitala lösningar medför samtidigt påverkan från datalagring, datatrafik, systemutveckling och teknisk infrastruktur. KGM ska därför arbeta för att digitala tjänster är relevanta, effektiva, säkra och långsiktigt förvaltningsbara.

Tillgänglig kommunikation

Tillgänglighet är en viktig del av KGM:s erbjudande. Information ska så långt som möjligt kunna förstås och användas av personer med olika behov och förutsättningar.

KGM arbetar bland annat med:

- → tillgängliga PDF-dokument,
- → dokumentstruktur och läsordning,
- → stöd för hjälpmedel,
- → digitala gränssnitt,
- → kvalitetssäkring av dokumentkomposition,
- → rådgivning till kunder.

Tillgänglighet ska beaktas tidigt i utvecklings- och produktionsprocessen och inte enbart kontrolleras i slutet.

Informations-säkerhet & integritet

Ett grundläggande ansvar

KGM hanterar stora mängder information för våra kunders räkning. Informationen kan innehålla personuppgifter, finansiell information, försäkringsuppgifter och andra skyddsvärda uppgifter.

Informationssäkerhet är därför en grundförutsättning för vår verksamhet.

Arbetet utgår från principerna:

- konfidentialitet,
- riktighet,
- tillgänglighet,
- spårbarhet.

ISO 27001

KGM:s informationssäkerhetsarbete bedrivs inom ramen för ett certifierat ledningssystem enligt ISO 27001.

Arbetet omfattar bland annat:

- riskbedömningar,
- behörighetsstyrning,
- incidenthantering,
- kontinuitetsplanering,
- säkerhetskopiering,
- leverantörskontroller,
- utbildning och medvetenhet,
- tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder,
- uppföljning och revision.

Data lagras i Sverige i KGM:s egna servermiljöer. Huvudmiljön finns i Stockholm och återställningsmiljö finns i Sundsvall.

Personuppgifter

KGM behandlar personuppgifter huvudsakligen som personuppgiftsbiträde för våra kunders räkning. Behandlingen regleras genom avtal och personuppgiftsbiträdesavtal.

KGM kan hantera filer som innehåller känsliga personuppgifter, exempelvis uppgifter kopplade till hälsa eller försäkringsförhållanden. Även om KGM inte analyserar uppgifterna innebär hanteringen ett högt krav på säkerhet och kontroll.

→ Tabell 1, Informationssäkerhetsindikator

→ Tabell 1, Informationssäkerhetsindikator, Informationssäkerhet och integritet

Informationssäkerhetsindikator	2025
Rapporterade informationssäkerhetsincidenter	1
Incidenter med GDPR-uppgifter	1
Anmälningspliktiga personuppgiftsincidenter	0
Genomförda säkerhetsutbildningar	88
Genomförda kontinuitets- eller återställningstester	3

VÅR SÄKERHET

Kontinuitet och motståndskraft

KGM:s tjänster är ofta tidskritiska och verksamhetskritiska. Print, kuvertering och digital kommunikation bedöms vara lika viktiga delar av leveransen.

Kontinuitetsarbetet omfattar scenarier som:

- brand,
- naturskada,
- längre el- eller kommunikationsavbrott,
- haveri i produktionsutrustning,
- störningar i IT-miljöer,
- personalbrist,
- pandemi,
- materialbrist,
- leverantörsstörningar,
- cyberincidenter.

KGM har produktionsanläggningar på två orter, vilket ger möjlighet till viss redundans. IT-miljön har huvuddrift i Stockholm och DR-site i Sundsvall.

Verksamheten använder UPS-lösningar för prioriterad utrustning samt en reservkraftsgenerator.

Kontinuitetsplaner, kontaktvägar och återställningsrutiner ska hållas aktuella och testas regelbundet.

Kontinuitetsplaner testas regelbundet internt såväl som på koncernnivå.



Medarbetare & arbetsmiljö

Våra medarbetare

KGM hade under 2025 88 medarbetare vid verksamheterna i Stockholm och Sundsvall.

Medarbetarnas kompetens, engagemang och ansvarstagande är avgörande för KGM:s förmåga att leverera säkra och kvalitativa tjänster.

KGM omfattas av kollektivavtal inom Almega, Branschavtal Kommunikation. Samtliga medarbetare är tjänstemän enligt nuvarande avtalsstruktur.

9.2 Arbetsmiljö

Arbetsmiljöarbetet bedrivs inom ramen för svensk arbetsmiljölagstiftning, kollektivavtal och företagets interna rutiner.

Arbetet omfattar bland annat:

- systematiskt arbetsmiljöarbete,
- riskbedömningar,
- skyddsronder,
- rapportering av tillbud och olyckor,
- rehabilitering,
- företagshälsovård,
- brandskyddsarbete,
- ergonomi,
- organisatorisk och social arbetsmiljö,
- dialog med skyddsombud och fackliga parter.

KGM ska utvärdera hur arbetsmiljöarbetet kan utvecklas ytterligare i linje med principerna i ISO 45001, utan att ett beslut om certifiering ännu har fattats.

Hälsa och närvaro

Frisknärvaron under 2025 uppgick till 96,46 procent. Det innebär en sjukfrånvaro på cirka 3,54 procent.

KGM arbetar för att förebygga ohälsa genom tidig dialog, rehabiliteringsstöd, företagshälsovård, arbetsanpassning och uppföljning av organisatoriska och fysiska arbetsmiljörisker.

→ Tabell 1, Medarbetarindikator 2025

9.4 Kompetens och utveckling

Teknik, kundkrav och marknad förändras snabbt. KGM behöver därför kontinuerligt utveckla kompetens inom bland annat:

- produktion,
- systemutveckling,
- informationssäkerhet,
- projektledning,
- tillgänglighet,
- hållbarhet,
- kvalitet,
- ledarskap,
- försäljning och affärsutveckling.

Ett viktigt område är att bredda kompetensen i produktionen så att fler medarbetare kan arbeta i flera processer och maskinmiljöer. Detta bidrar både till medarbetarnas utveckling och till verksamhetens motståndskraft.

Under 2025 har KGM även fortsatt utveckla formerna för ledarskap och samarbete, bland annat genom ett ledarforum för personer med ansvar för människor, verksamhet och förändring.

Jämställdhet, mångfald och likabehandling

KGM ska erbjuda lika möjligheter oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Arbetet omfattar bland annat:

- → sakliga och transparenta rekryteringsprocesser,
- → lönekartläggning,
- → uppföljning av löneskillnader,
- → tydliga kriterier för utveckling och befordran,
- → åtgärder mot diskriminering och trakasserier,
- → tillgängliga arbetsmiljöer,
- → möjlighet till kompetensutveckling,
- → uppföljning av arbetsvillkor.

KGM ska särskilt säkerställa att möjligheten till kompetensutveckling, utökat ansvar och befordran inte påverkas av diskriminerande strukturer eller informella nätverk.

→ Tabell 2, Mångfaldsindikator 2025

→ Tabell 1, Medarbetarindikator 2025, Medarbetare & arbetsmiljö

Medarbetarindikator	2025
Medarbetare	88
Frisknärvaro	96,46 %
Sjukfrånvaro	Cirka 3,54 %
Arbetsolyckor med frånvaro	1
Rapporterade tillbud	4
Personalomsättning	2

→ Tabell 2, Mångfaldsindikator 2025, Medarbetare & arbetsmiljö

Mångfaldsindikator	2025
Andel kvinnor totalt	33 %
Andel kvinnor i ledande befattningar	50 %
Genomförd lönekartläggning	Ja
Vidtagna löneåtgärder	15



Ansvarsfulla inköp och leverantörer

Ansvarsfulla inköp och leverantörer

KGM är beroende av leverantörer för bland annat:

- papper och kuvert,
- produktionsutrustning,
- IT och programvara,
- transporter och distribution,
- fastighet och energi,
- konsulttjänster,
- avfall och återvinning.

Leverantörernas hållbarhetsarbete påverkar både KGM:s risker och möjligheten att nå våra mål.

KGM genomför leverantörsklassning och leverantörsuppföljning i verktyget O.ciso. Uppföljningen ska genomföras enligt fastställda rutiner och med hänsyn till leverantörens betydelse, risknivå och påverkan.

Bedömningen kan omfatta:

- kvalitet och leveransförmåga,
- informationssäkerhet,
- miljö- och klimatprestanda,
- arbetsvillkor och mänskliga rättigheter,
- affärsetik,
- ekonomisk stabilitet,
- kontinuitet och beredskap,
- efterlevnad av lagar och avtal.

Prioriterade leverantörer ska följas upp regelbundet. Identifierade avvikelser ska dokumenteras och hanteras genom åtgärdsplaner eller andra lämpliga åtgärder.

→ Tabell 1, Leverantörsindikator

→ Tabell 1, Leverantörsindikator, Ansvarsfulla inköp och leverantörer

Leverantörsindikator	2025
Aktiva leverantörer	Ca 246
Kritiska leverantörer riskklassade	37
Kritiska leverantörer uppföljda	37
Leverantörsavvikelser	1
Leverantörer med åtgärdsplan	0



Affärsetik & regel-efterlevnad

KGM ska bedriva verksamheten i enlighet med lagar, kundkrav, interna regler och höga affärsetiska principer.

Regelefterlevnadsarbetet omfattar bland annat:

- dataskydd och integritet,
- informationssäkerhet,
- arbetsmiljö,
- miljölagstiftning,
- diskrimineringslagstiftning,
- arbetsrätt,
- avtalskrav,
- konkurrensregler,
- antikorruption,
- finansiell kontroll.

KGM genomför regelbunden lagefterlevnadskontroll inom ramen för ledningssystemet. Förändringar i lagstiftning och andra bindande krav bevakas och omsätts vid behov i rutiner, utbildningar och kontroller.

Som en del av WPP omfattas KGM även av koncernövergripande riktlinjer och kontrollkrav.

KGM accepterar inte mutor, korruption, bedrägerier, diskriminering, trakasserier eller repressalier mot personer som rapporterar missförhållanden.

→ Tabell 1, Styrningsindikator

→ Tabell 1, Styrningsindikator, Affärsetik & regel- efterlevnad

Styrningsindikator	2025
Bekräftade fall av korruption	0
Bekräftade fall av diskriminering	0
Väsentliga sanktionsavgifter	0
Genomförda interna revisioner	2
Genomförda externa certifieringsrevisioner	3



Ekonomisk hållbarhet

Ekonomisk stabilitet är en förutsättning för att KGM ska kunna investera i medarbetare, teknik, säkerhet, produktionskapacitet och hållbarhetsåtgärder.

Under 2025 uppgick omsättningen till cirka 275 miljoner kronor.

KGM:s ekonomiska hållbarhet bygger på att:

- utveckla långsiktiga kundrelationer,
- kombinera fysisk och digital kommunikation,
- investera i relevant teknik,
- upprätthålla god kostnadskontroll,
- minska kvalitetsbristkostnader,
- hantera kund- och leverantörsrisker,
- utveckla återkommande digitala intäkter,
- upprätthålla tillräcklig likviditet och finansiell motståndskraft.

En långsiktigt lönsam verksamhet gör det möjligt att fortsätta investera i säkerhet, redundans, energieffektivitet och kompetens.

→ Tabell 1, Ekonomisk indikator

→ Tabell 1, Ekonomisk indikator, Ekonomisk hållbarhet

Ekonomisk indikator	2025
Nettoomsättning	275 MSEK
Rörelseresultat	5 593 TKR
Rörelsemarginal	2,0%
Investeringar	1 233 TKR
medarbetare	88



Hållbarhetsmål & prioriteringar

Mål till 2030

Område	Mål
Inköpta varor och tjänster	50 % lägre Scope 3-utsläpp till 2030 jämfört med 2023
Transporter	35 % lägre utsläpp till 2030 jämfört med 2023
Elektricitet	Behålla 100 % förnybar inköpt el
Materialeffektivitet	Minska återvunnet produktionsmaterial i relation till inköpt material genom färre fel och minskat spill
Arbetsplats	Utveckla KGM som en attraktiv, trygg och inkluderande arbetsplats
Kvalitet	Förbättra leveransprecision och minska kvalitetsbristkostnader
Leverantörer	Öka andelen riskklassade och uppföljda kritiska leverantörer
Informationssäkerhet	Upprätthålla ett effektivt och certifierat ledningssystem enligt ISO 27001
Informationssäkerhetsincidenter	1

Prioriteringar

Under 2026 prioriterar KGM att:

1. kvalitetssäkra klimatbokslut och basårsdata,
2. bryta ner klimatmålen i årliga handlingsplaner,
3. utvärdera förutsättningarna för SBTi-anslutning,
4. utveckla uppföljningen av materialspill och felproduktion,
5. förbättra data om transporter och distribution,
6. stärka hållbarhetskraven i inköp och leverantörsuppföljning,
7. fortsätta utveckla systematiskt arbetsmiljöarbete,
8. genomföra åtgärder utifrån medarbetarundersökningar,
9. utveckla kompetens och multikompetens i organisationen,
10. fortsätta förbättra kontinuitets- och återställningsförmågan,
11. utveckla tillgängliga och säkra digitala kommunikationslösningar,
12. tydliggöra ansvar, mätetal och rapportering för hållbarhetsarbetet.

Samman-fattande nyckeltal

→ Tabell 2

Klimatindikator	Utfall
Justerat klimatavtryck 2023 inklusive biogent kol	cirka 3 260–3 360 ton CO_2e
Förändring totalt klimatavtryck 2023–2025	indikativt +7–10 %
Klimatintensitet 2023 inklusive biogent kol	cirka 13,0–13,4 ton CO_2e/MSEK
Klimatintensitet 2025	13,06 ton CO_2e/MSEK
Jämförbarhetsstatus	preliminär – basåret ska räknas om

VÅR FRAMTID

→ Tabell 2

Område	Nyckeltal 2025
Nettoomsättning	Cirka 275 MSEK
Medarbetare	88 st
Verksamhetsorter	Stockholm och Sundsvall
Frisknärvaro	96,46 %
Sjukfrånvaro	Cirka 3,54 %
Förnybar inköpt el	100 %
Certifiering kvalitet	ISO 9001
Certifiering miljö	ISO 14001
Certifiering informationssäkerhet	ISO 27001
Scope 1-utsläpp	74,79 ton CO_2e
Scope 2-utsläpp	0,00 ton CO_2e marknadsbaserat (16,77 platsbaserat)
Scope 3-utsläpp	3 516,57 ton CO_2e
Total energianvändning	1 458 054 kWh inköpt el
Materialspill	161,90 ton produktionsavfall
Leveransprecision	99,8%
Personalomsättning	2
Arbetsolyckor	1
Informationssäkerhetsincidenter	1



Kontakt

Vi vill fortsätta dialogen

För oss är hållbarhetsarbete något vi utvecklar tillsammans med våra kunder, medarbetare, leverantörer och andra intressenter. Därför är det viktigt för oss att inte bara berätta om vad vi gör, utan också att lyssna.

Vi vill gärna veta vad du tycker om vårt arbete och om den här rapporten. Har du synpunkter, idéer eller frågor är du varmt välkommen att höra av dig. Det gäller också om du vill veta mer om hur vi har arbetat, hur vi har resonerat eller vad som ligger bakom våra mål och prioriteringar.

Vi berättar gärna mer och tar gärna dialogen vidare.

Frågor om KGM:s hållbarhetsarbete och denna rapport kan ställas till mig, Mia Marcus.

mia.marcus@kgm.se | 070-485 12 84

Förbehåll

Vissa uppgifter i rapporten är avrundade. Uppgifter markerade med Kompletteras ska verifieras och ersättas med slutliga utfall innan rapporten publiceras.

KGM arbetar kontinuerligt med att förbättra datakvalitet, avgränsningar och beräkningsmetoder. Jämförelser mellan år ska därför göras med hänsyn till eventuella förändringar i metod, verksamhetsvolym, systemgränser och tillgång till leverantörsdata.

kgm

Västberga allé 60
126 30 Hägersten

Box 42065
126 13 Stockholm

info@kgm.se
08-726 56 00